

# FIDE

# Comissão

# de Eventos

Manual de  
Organizadores

Regulações e disposições para  
organizadores internacionais

Agosto de 2012



[events.fide.com](http://events.fide.com)

## **FIDE – Manual de Organizadores**

Assessor Editorial: Ignatius Leong

Editor Chefe: Theodoros Tsorbatzoglou

Editores auxiliares: Ozgur Solakoglu, Bai Min

Contribuidores: Abigail Tian, Casto Abundo, Hisham Al-Taher

Compilação em Zao Zhuang, China

Versão portuguesa: Darcy Lima

### **Contatos:**

Secretariado da FIDE: [ofice@fide.com](mailto:ofice@fide.com)FIDE

Secretário Geral, Ignatius Leong: [ignatiusleong@pacific.net.sg](mailto:ignatiusleong@pacific.net.sg)

Presidente da Comissão, Boris Kutin : [boriskutin@yahoo.com](mailto:boriskutin@yahoo.com)

Secretário da Comissão, Theodoros Tsorbatzoglou: [teotsorb@gmail.com](mailto:teotsorb@gmail.com)

Página oficial: <http://events.fide.com/>

Versão portuguesa: Janeiro de 2014

@ FIDE todos os direitos reservados)

## ÍNDICE

A. Estrutura e Missão da Comissão de Eventos

B. Regulações da administração do calendário e do planejamento anual

C. Regulações gerais dos torneios

D. Regulações específicas de torneios

- Campeonato Mundial Juvenil S20 da FIDE
- Campeonato Mundial da Juventude (S14, S16 e S18) da FIDE
- Campeonato Mundial de Cadetes (S8, S10 e S12) da FIDE
- Campeonato Mundial Escolar (S7, S9, S11, S13, S15 e S17) da FIDE
- Olimpíada Mundial da Juventude S16 da FIDE
- Campeonato Mundial de Veteranos (>50 e >65) da FIDE
- Campeonato Mundial de Amadores (abaixo de 2000) da FIDE

E. Regulações para prêmios anuais da FIDE

F. Regulações para seminários e títulos para Organizadores FIDE

G. Disposições para o Diretor Técnico da FIDE

H. Avaliação de propostas por Inspetores .

I. Formulário de propostas da FIDE

J. Registro, transferência e regras de elegibilidade para participação de enxadristas em competições da FIDE

K. Linhas gerais para administração de torneios

- Lista de verificação do torneio
- Pontos chave para a administração do torneio
- Amostra de plano para local do torneio
- Amostra de plano para sala de jogo

## **A. COMISSÃO DE EVENTOS DA FIDE (EVE)**

Presidente: Boris Kutin (SLO)

Secretário: Theodoros Tsorbatzoglou (GRE)

Conselheiro: Morten Sand (NOR)

Conselheiro: Olena Boytsun (UKR)

Conselheiro: Ozgur Solakoglu (TUR)

Membro: Bai Min (CHN)

Membro: K.K. Chan (HKG)

Membro: V. Filipenko (RUS)

Membro: Finnbjorn Vang (FAI)

Membro: Hisham Al Taher (UAE)

Membro: Ruth Haring (USA)

Membro: Pierre Makem, (CMR)

Membro: Rajai Al-Susi (PLE)

Coordenador FIDE: George Mastrokoukos (GRE)

### **Principais tarefas da Comissão de Eventos da FIDE:**

1. Agendamento e acompanhamento de procedimentos anuais para eventos FIDE (salvo campeonatos mundiais).
2. Disposições para seminário de organizadores e títulos.
3. Disposições para a administração do calendário FIDE
4. Disposições recomendadas para regulamentos sobre registro, transferência e elegibilidade para participação de enxadristas.
5. Disposições recomendadas para regulações financeiras em eventos FIDE
6. Recomendar as regulações para todos os eventos FIDE, aplicáveis também aos campeonatos continentais, com exceção dos campeonatos mundiais.
7. Organizar as premiações da FIDE (masculino e feminino, treinadores e eventos do ano etc) durante as Olimpíadas em anos pares e em eventos chave durante os anos ímpares.

## **B. REGULAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO DO CALENDÁRIO**

Aprovadas pelo Comitê Executivo em 2009

1. O Administrador do Calendário (AC) planejará e atualizará um ciclo de quatro anos para o calendário da FIDE. Ele consultará a Comissão de Eventos e a Comissão de Campeonatos Mundiais e Olimpíadas.
2. O AC fornecerá um modelo programado para todos os eventos FIDE, com meses e datas atribuídos. As propostas para organizar qualquer evento FIDE devem se basear nesse modelo, com um possível desvio de não mais de cinco dias antes (conhecidos como dias verdes) e não mais de cinco dias depois (conhecidos também como dias verdes) do período estabelecido.
3. Se um organizador de um evento FIDE deseja se desviar do período estabelecido no modelo por mais de cinco dias (dias verdes), esse organizador deverá pagar uma Taxa de Desvio de Calendário (TDC) de 500 Euros por dia (depois dos dias verdes) à FIDE quando submeter a proposta. Essa taxa será perdoada se não houver outra oferta.
4. A taxa não reembolsável de licitação deve ser incluída ao submeter-se propostas. Após uma bem sucedida oferta para um evento FIDE, o organizador deverá pagar a taxa de depósito requerida dentro dos dois meses depois que a decisão foi anunciada. Se isto não for feito, a FIDE se reserva o direito de anular a proposta e reabrir o ciclo de propostas. O Ciclo do Campeonato Mundial e as Olimpíadas são exceções a esta regra.
5. Uma vez que o evento FIDE é concedido, o organizador pode se desviar das datas originais por não mais que dois dias (conhecidos como dias laranja). De outra forma, o organizador será penalizado com uma Taxa de Mudança de Calendário (TMC) de 2.000 Euros por dia, depois de deduzir os dias laranja. Se essa taxa não for paga dentro dos seis meses antes da data original de começo da prova, a FIDE se reserva o direito de reabrir o ciclo de propostas para essa prova.
6. Um organizador que é obrigado a pagar uma penalidade (TDC/TMC) pode apelar ao Comitê de Eventos. Seguindo a recomendação desse Comitê, o Presidente deverá tomar a decisão final.
7. O calendário incluirá todos os eventos FIDE e Continentais. Principais torneios por convite e abertos internacionais importantes podem ser incluídos por solicitação dos correspondentes organizadores.

8. Todos os Presidentes Continentais devem planejar seus eventos na premissa de não fazê-los coincidir com os principais eventos da FIDE e/ou Continentais. O Conselho Presidencial reserva-se o direito de não reconhecer eventos que coincidam com outros da FIDE.

9. Todas as federações nacionais e os principais organizadores devem planejar seus eventos na premissa de não fazê-los coincidir com os principais eventos da FIDE e/ou Continentais. O Conselho Presidencial reserva-se o direito de não reconhecer eventos que coincidam com outros da FIDE.

10. Um evento pode ser mencionado no calendário desde que informações suficientes (como datas e local) tenham sido recebidas pelo AC no adequado tempo antes do início do evento. Além disso, convites oficiais e os anúncios de detalhes relevantes devem ser distribuídos e disponibilizados em um tempo apropriado (normalmente pelo menos 4 meses) antes do início do evento.

11. Estes regulamentos devem estar em vigor, com efeito para os eventos a serem abertos para licitação após o Congresso de Cracóvia 2009. Posteriormente, estas regulações podem ser modificadas pelo Conselho Presidencial para serem efetivas três meses depois dessas decisões serem tomadas.

12. Sempre que necessário, o Conselho Presidencial se reserva o direito de abrir exceções para essas regulações. A FIDE vai se esforçar para que estas regulações e o planejamento do calendário anual sejam observados rigorosamente e que o Administrador do Calendário esteja autorizado a recomendar e/ou programar mudanças sempre que necessário.

PLANEJADOR DE CALENDÁRIO ANUAL FIDE			Minuta: 2 abr 2012	
MÊS	EVENTOS FIDE e CONTINENTES	OBS.	FIXADO p/ 2012-2013	PROPOSTO p/ 2014-2017
Janeiro	Campeonato Mundial por Equipes	Ano ímpar	1 a 11 dez 2013	5 a 20 jan
	Camp. Mundial Equipes Feminino	Ano ímpar	1 a 11 dez 2013	5 a 20 jan
<b>Fevereiro</b>				
Março	Torneio de Candidatos		13 a 31 mar 2013	10 a 30 mar
Abril	Campeonato Mundial de Amadores		21 a 30 abr 2013	1 a 10 abr
	Campeonato Mundial Escolar (indiv.)		21 a 30 abr 2013	21 a 30 abr
Maio	Grand Prix		22 mai a 4 jun 2013	10 a 25 mai
Junho	Campeonato Mundial Rápidas e Blitz		26 jun a 1 jul 2012	25 a 30 jun
Julho	Campeonato Mundial da Juventude		13 a 25 2013	5 a 20 jul
	Campeonato Mundial Infantil		com efeito em 2016	5 a 20 jul
	Grand Prix		5 a 17 jul 2013	5 a 20 jul
Agosto	Olimpíada de Xadrez	Ano par	2012 27 ago a 10 set	ago – set – nov
	Congresso da FIDE		31 ago a 10 set 2012	ago – set – nov
	Copa Mundial	Ano ímpar	10 ago a 5 set 2013	ago – nov
Setembro	Campeonato Mundial Juvenil S20		26 jul a 10 ago 2013	11 a 26 set
	Grand Prix		8 set a 2 out 2013	ago – sep – nov
Outubro	Olimpíada da Juventude S16		Out 2012	6 a 16 out
Novembro	Campeonato Mundial de Veteranos		23 out a 4 nov 2013	5 a 15 nov
	Match pelo Campeonato Mundial		6 a 26 nov 2013	ago – set – nov
	Match pelo Campeonato Mundial Feminino		10 nov a 3 dez 2012	5 a 25 nov
Dezembro	Jogos da Mente Sport Accord		12 a 19 dez 2012	11 a 20 dez
	Campeonato Mundial de Cidades por Equipes	Ano par	21 a 30 dez 2012	21 a 30 dez

## C. REGULAÇÕES GERAIS PARA COMPETIÇÕES FIDE

Aprovadas pelo Comitê Executivo em 2011

### Regulações principais

1. Estas regulações são aplicáveis às seguintes competições da FIDE:

- a. Campeonato Mundial Juvenil S20 da FIDE
- b. Campeonato Mundial da Juventude (S14, S16 e S18) da FIDE
- c. Campeonato Mundial de Cadetes (S8, S10 e S12) da FIDE
- d. Campeonato Mundial Escolar (S7, S9, S11, S13, S15 e S17) da FIDE
- e. Olimpíada da Juventude S16 da FIDE
- f. Campeonato Mundial de Veteranos (>50 & >65) da FIDE
- g. Campeonato Mundial de Amadores (abaixo de 2000) da FIDE
- h. Campeonato Mundial de Cidades da FIDE

2. Estas regulações são aplicáveis a partir de 2014 (Campeonatos Mundiais da Juventude e Cadetes são efetivos a partir de 2016), salvo se de outro modo seja estabelecido nas regulações de uma competição específica.

3. Todas as competições listadas na regra 1 acima citada devem ser organizadas de forma anual por federação membro da FIDE.

4. O termo «participantes» refere-se a enxadristas e pessoas acompanhantes (incluindo oficiais, treinadores, mídia etc). Eles devem ser registrados a través da sua federação nacional ou academia FIDE.

Proposta, visita de inspeção e relatório de avaliação

5. Organizadores para todas as competições devem ser designados pelo menos dois anos antes da data da realização da competição. Com vigor desde 1o. de janeiro de 2012, as seguintes datas limite devem ser observadas:

01 de março - Data limite para propostas

30 de junho - Realização de visitas de inspeção

31 de julho - Data limite para o envio de relatórios de avaliação à Assembleia Geral e ao Comitê Executivo para definir propostas vencedoras.

O Presidente do Comitê Executivo da FIDE pode decidir qualquer modificação em datas limite para propostas ou reabrir qualquer proposta.

Todas as propostas devem ser submetidas nas datas previstas em envelopes fechados ou documentos digitalizados à Secretaria da FIDE, com endereço postal: 9, Syggrou Avenue, 11743 Atenas - Grécia, Fax: (+30) 2109212859 ou Email: office@fide.com até 16:00 horas, hora local (UTC/GMT + 2 horas).



6. A proposta deve ser acompanhada por uma taxa de proposta, que não é reembolsável, de:

- 2,000 euros para Campeonatos da Juventude e de Cadetes
- 1,000 euros para Campeonatos Juvenis
- 500 euros para Campeonatos Escolares, de Veteranos, Amadores e Olimpíada S16

Taxas de proposta não são reembolsáveis. Essa taxa deve ser depositada até uma semana depois da data limite na conta bancária da FIDE (livre de encargos) ou ser incluída no envelope da proposta.

Taxas de depósito (ver regulações financeiras da FIDE) devem ser pagas até dois meses depois da notificação oficial do evento FIDE concedido a uma federação nacional. Essa taxa deve ser depositada até uma semana depois da data limite na conta bancária da FIDE ou mediante uma garantia bancária enviada à FIDE sem nenhum termo. Após o evento ter sido realizado com sucesso, a taxa de depósito será creditada na conta da federação organizadora ou reembolsada.

7. Em vigor desde janeiro de 2013, a proposta para qualquer competição da FIDE de 2015 em adiante deverá incluir o nome de um Organizador Internacional reconhecido pela FIDE.

8. Visitas de inspeção devem ser feitas por um Inspetor de Eventos (IE) nomeado pelo Comitê Presidencial (CP) e pela Comissão de Eventos. O IE deve ser membro do CP ou da Comissão de Eventos. Idealmente, o IE deve ser do mesmo continente dos responsáveis pela proposta.

9. O custo da visita de inspeção - viagem e *per diem* - será coberto pela FIDE. O proponente será responsável pela hospedagem do IE em quarto duplo e refeições, pela estadia de não mais que dois dias de trabalho.

10. O IE deverá enviar um relatório de avaliação à Assembleia Geral / Comitê Executivo.

## **Organização**

11. Ao menos seis meses antes do começo da competição, a federação organizadora deverá enviar a minuta dos regulamentos para a Comissão de Eventos da FIDE. Após a aprovação pela Comissão de Eventos da FIDE e a nomeação do Diretor Técnico da FIDE e do Árbitro Chefe, os regulamentos serão publicados e enviados para todas as federações nacionais, pelo menos 5 meses antes do início da competição. Cópias do convite devem ser enviadas para os

Presidentes Continentais.

12. A Comissão Organizadora procurará facilitar a participação de enxadristas de países que possam demandar vistos. Os participantes são obrigados a ficar nos hotéis oficiais nomeados pela Comissão Organizadora.

### **Registro de participação**

13. Ao menos três meses antes do início da competição, a federação deverá registrar sua intenção de participar junto ao Comitê Organizador. Este é um registro preliminar e deve indicar o número de enxadristas e outros participantes.

14. Ao menos dois meses antes do início da competição, a federação participante deverá enviar o registro final dos participantes. A data de nascimento de cada participante deve ser informada e deve corresponder à data de nascimento indicada no passaporte ou outro documento de viagem. Todos os documentos de viagem devem ser submetidos se vistos forem necessários. O Comitê Organizador não é responsável por demoras no envio e solicitação de vistos.

15. Taxas de ingresso por registro feito depois da data limite, abandono ou não apresentação devem ser cobradas como segue:

15.1 Registro depois da data limite: duas vezes a taxa de inscrição.

15.2 Abandono depois de realizado o registro: duas vezes a taxa de inscrição e uma noite de gastos de hotel.

15.3 Não apresentação após o registro: duas vezes a taxa de inscrição e duas noites de gastos de hotel.

15.4 Se um enxadrista ou equipe se registra depois da data limite e abandona ou não se apresenta: a federação pode ser (será) sancionada com uma penalidade mais alta.

15.5 O organizador deve enviar à FIDE a lista de participantes uma semana depois da data limite de registro. O organizador será sancionado em 5.000 euros se não fizer isso.

15.6 O organizador é responsável por publicar a lista de participantes no website do evento.

15.7 Com base nas taxas de penalidades recebidas, a FIDE compensará o

organizador com as quantias adequadas.

15.8 O convite deve especificar a política de cancelamento de reserva de hotel; de outro modo as regras citadas acima no item 15 serão válidas.

### **Cronograma, sistema e ritmo de jogo**

16. A prova não pode ter mais de dois dias com duas rodadas (rodada dupla). Ao menos deve existir um dia livre.

17. A prova deve ter um mínimo de 9 rodadas suíças com um mínimo de dez participantes / equipes.

18. O limite de tempo deverá ser dentre aqueles aprovados pela Assembleia Geral.

### **Regulações financeiras**

19. Todos os enxadristas devem pagar uma taxa de Inscrição à FIDE, como estabelecido pelas regulações financeiras da FIDE.

20. Todos os enxadristas e pessoas acompanhantes podem ser requeridos a pagar uma taxa de registro ao Comitê Organizador, que não deve ser superior a 100 euros por pessoa. Essa taxa de registro inclui o custeio pelo transporte desde aeroportos, fornecimento de crachás, boletins diários, certificados etc.

21. Os custos de viagens de todos os participantes devem ser pagos por conta própria ou pelas federações nacionais.

22. No caso de enxadristas com direitos de hospedagem ou os demais que classificaram-se com direitos pessoais, o Comitê Organizador deve prover hospedagem (ocupando os quartos com critério) desde o dia oficial de chegada até o dia oficial de partida. A categoria do hotel deve ser semelhante à dos hotéis dos enxadristas que estão pagando. Depois da data limite de registro, o Comitê Organizador tem o direito de solicitar como máximo o pagamento de até 50% dos gastos de hospedagem e o restante depois da chegada.

23. Diferentemente dos enxadristas com direitos prévios, os outros participantes são responsáveis pelos gastos de hospedagem. O Comitê Organizador será responsável por oferecer preços razoáveis e favoráveis de hospedagem, e deve publicar o custo de diárias no convite.

## **Serviço médico**

24. Desde a chegada e até a partida dos enxadristas, a Comissão Organizadora deve garantir os participantes contra acidentes e frente a necessidade de serviços médicos, incluindo o custo dos medicamentos em caso de doenças agudas, operações cirúrgicas etc. A Comissão Organizadora não será responsável por serviços médicos necessários para o tratamento de doenças crônicas ou outras que já existiam antes da chegada da competição.

## **Oficiais Técnicos**

25. Os Oficiais Técnicos são uma recomendação da Comissão de Eventos em consulta com o Comitê Diretivo da FIDE. Os Oficiais Técnicos são o Delegado Técnico da FIDE, o Árbitro Chefe e três membros do Comitê de Apelações.

26. O Comitê Organizador é responsável dos gastos de viagem dos Oficiais Técnicos, que devem receber alojamento e comidas e um estipêndio em concordância com as disposições financeiras para Oficiais Técnicos.

27. O Delegado Técnico de FIDE deve assegurar que o Comitê Organizador cumpra de forma irrestrita tanto as condições gerais quanto as regulações específicas para a competição.

28. O Árbitro Chefe será designado após consulta com a federação organizadora. A federação organizadora nomeará tantos segundos e assistentes de árbitros quanto considere necessário.

29. O Comitê de Apelações incluirá três pessoas, uma das quais deve ser o Delegado Técnico da FIDE. No caso onde o Comitê de Apelações é apontado pelo Congresso Técnico, devem nomear-se dois membros adicionais de reserva e nesse caso nenhum membro do Comitê de Apelações pode tomar parte numa decisão que afete um enxadrista da sua própria federação.

## **Apelações**

30. Uma apelação contra a decisão de um Árbitro deve ser enviada por escrito ao Árbitro Chefe dentro das duas horas depois de finalizada a rodada.

31. Uma taxa de apelação de 200 euros deve ser paga à FIDE; sendo a mesma reembolsável se a apelação for aceita. O Comitê de Apelações pode também decidir reembolsar essa taxa se considerar que a apelação feita não foi frívola.

32. A decisão do Comitê de Apelações é final, vinculante e com efeito imediato.

33 O Comitê de Apelações deve guardar um registro de todos seus procedimentos e enviar um informe final à FIDE.

### **Designação dos vencedores**

34. A colocação final dos enxadristas é determinada pelo número de pontos obtido na prova. Se ao final do torneio dois ou mais enxadristas compartilham o primeiro lugar ou qualquer outra posição com prêmios envolvidos, o empate deve ser quebrado em concordância com as regulações de desempates da FIDE.

35. Os campeões defensores têm direitos pessoais para participar na mesma competição e evento com hospedagem e alimentação pagos.

### **Prêmios**

36. Antes do começo da primeira rodada, a lista de prêmios com pelo menos os dez primeiros colocados e incluindo prêmios especiais, deve ser publicada junto às regras para a obtenção de ditos prêmios. O Comitê Organizador deve também premiar com medalhas de ouro, prata e bronze os enxadristas que ocupem os três primeiros lugares em cada evento.

37. Em caso de existir um fundo de prêmios, este deve ser mencionado no convite. E também no caso de existir alguma taxa adicional, esta deve ser indicada na proposta e no convite oficial.

### **Certificados**

38. Certificados devem ser entregues aos enxadristas que finalizarem nos primeiros três lugares da prova.

39. Certificados de participação devem ser entregues aos enxadristas, treinadores acreditados pela FIDE e aos Oficiais Técnicos da FIDE.

40. Os certificados mencionados devem conter a assinatura de um Oficial da FIDE, da federação organizadora e não mais que outras duas assinaturas.

### **RP, website da competição e boletins diários**

41. Nas cerimônias de abertura e de encerramento da prova, a bandeira da FIDE deve ser colocada em lugar proeminente e o hino da FIDE tocado.

42. O Comitê Organizador é responsável pela confecção do website oficial, que deve estar em idioma inglês preferencialmente, e em outros idiomas.

43. O Comitê Organizador deve prover boletins diários (impressos ou em formato eletrônico), que devem conter pelo menos dez dos principais jogos de evento.

## **Relatórios**

44. Uma vez finalizada a competição, o Árbitro Chefe e o Presidente do Comitê de Apelações devem enviar seus relatórios para a FIDE. Esses relatórios devem conter o desenrolar da competição e incluir documentos de suporte, se necessário. Cópias desses relatórios devem ser fornecidas à federação organizadora.

45. O Delegado Técnico da FIDE deverá enviar seu relatório sobre a organização do evento, incluindo qualquer incidente que possa ter acontecido. De acordo com esse relatório, a FIDE deve decidir quanto do montante do depósito vai ser reembolsado à federação organizadora.

46. Dentro das duas semanas de finalizada a cerimônia de encerramento, a federação organizadora deverá enviar um relatório escrito e todas as folhas de resultados à FIDE.

## **D. REGULAÇÕES ESPECIFICAS DE TORNEIOS**

CAMPEONATO MUNDIAL JUVENIL (S20) DA FIDE  
Aprovado pelo Comitê Executivo em 2011

### **Regulações gerais e regras**

1. O campeonato será regido pelas regulações gerais da FIDE e estas regras.

### **Participação**

2. Deve haver um torneio separado para a categoria feminina.

3. Todo(a) enxadrista, que não tenha alcançado a idade de 20 anos no dia 1o. de janeiro do ano no qual os torneios são realizados, pode participar.

4. Os seguintes enxadristas têm direitos pessoais e podem participar desde que cumpram com a condição citada no item 3:

- a. Os três primeiros enxadristas da edição prévia.
- b. Os campeões continentais juniores que precedam a presente edição.
- c. Os 6 primeiros (4 no caso feminino) juvenis S20 da lista de rating FIDE correspondente a 1o. de janeiro do ano em curso.
- d. Os campeões S18 e S16 do ano anterior à presente edição.

5. Em adição aos enxadristas mencionados no item 4, cada federação membro da FIDE terá direito de enviar um participante para cada evento.

6. Federações membro da FIDE terão direito de enviar tantos enxadristas adicionais quanto desejarem.

### **Cronograma e sistema**

7. A prova terá um mínimo de 11 rodadas.

### **Regulações financeiras**

8. O Comitê Organizador deverá fornecer alimentação e hospedagem (em quartos duplos) para os(as) enxadristas mencionados(as) nos itens 4 e 5.



## **CAMPEONATO DA JUVENTUDE (S14, S16 e S18) DA FIDE** (Válido desde 2016) Aprovado pelo Comitê Executivo em 2011.

### **Regulações gerais e regras**

1. O campeonato será regido pelas regulações gerais da FIDE e estas regras.

### **Participação**

2. Haverá 3 categorias, denominadas sub-14, sub-16 e sub-18, com eventos separados nas categorias absoluta e feminina.

3. Todo(a) enxadrista, que não tenha alcançado a idade de 14, 16 ou 18 anos (conforme corresponda) no dia 1o. de janeiro do ano no qual os torneios são realizados, pode participar.

4. Os seguintes enxadristas têm direitos pessoais e podem participar desde que cumpram com a condição citada no item 3:

a. Os três primeiros enxadristas da edição prévia.

b. Os campeões da edição prévia podem escolher jogar na mesma categoria de idade ou em outra superior - por exemplo, o campeão sub-14 pode jogar o campeonato sub-14 se ele cumpre os requisitos de idade ou participar dos campeonatos sub-16 ou sub-18.

c. Os campeões continentais que precedam a presente edição.

5. Em adição aos enxadristas mencionados no item 4, cada federação membro da FIDE terá direito de enviar um participante para cada evento.

6. Federações membro da FIDE terão direito de enviar tantos enxadristas adicionais quanto desejarem.

7. Academias de xadrez aprovadas pela FIDE podem registrar somente um enxadrista por evento.

### **Cronograma e sistema**

8. A prova terá um mínimo de 11 rodadas.

### **Regulações financeiras**

9. O Comitê Organizador deverá fornecer alimentação e hospedagem (em quartos



duplos) para os enxadristas mencionados nos itens 4 e 5, assim como a uma pessoa acompanhante por federação, desde que ela possua uma licença válida como treinador FIDE.

## **CAMPEONATO DE CADETES (S8, S10 e S12) DA FIDE**

(Válido desde 2016) Aprovado pelo Comitê Executivo em 2011.

### **Regulações gerais e regras**

1. O campeonato será regido pelas regulações gerais da FIDE e estas regras.

### **Participação**

2. Haverá 3 categorias, denominadas sub-8, sub-10 e sub-12, com eventos separados nas categorias absoluta e feminina.

3. Todo(a) enxadrista, que não tenha alcançado a idade de 8, 10 ou 12 anos (conforme corresponda) no dia 1o. de janeiro do ano no qual os torneios são realizados, pode participar.

4. Os seguintes enxadristas têm direitos pessoais e podem participar desde que cumpram com a condição citada no item 3:

a. Os três primeiros enxadristas da edição prévia.

b. Os campeões da edição prévia podem escolher jogar na mesma categoria de idade ou em outra superior - por exemplo, o campeão sub-10 pode jogar o campeonato sub-10 se ele cumpre os requisitos de idade ou participar dos campeonatos sub-12 ou sub-14.

c. Os campeões cadetes continentais que precedam a presente edição.

5. Em adição aos enxadristas mencionados no item 4, cada federação membro da FIDE terá direito de enviar um participante para cada evento.

6. Federações membro da FIDE terão direito de enviar tantos enxadristas adicionais quanto desejarem.

7. Academias de xadrez aprovadas pela FIDE podem registrar somente um enxadrista por evento.

### **Cronograma e sistema**

8. A prova terá um mínimo de 11 rodadas.

### **Regulações financeiras**

9. O Comitê Organizador deverá fornecer alimentação e hospedagem (em quartos

duplos) para os enxadristas mencionados nos itens 4 e 5, assim como a uma pessoa acompanhante por federação, desde que ela possua uma licença válida como treinador FIDE.

## **CAMPEONATO MUNDIAL ESCOLAR DA FIDE**

Aprovado pelo Comitê Executivo em 2011.

### **Regulações gerais e regras**

1. O campeonato será regido pelas regulações gerais da FIDE e estas regras.

### **Participação**

2. Haverá seis categorias, denominadas sub-07, sub-09, sub-11, sub-13, sub-15 e sub-17, com eventos separados nas categorias absoluta e feminina.

3. Todo(a) enxadrista, que não tenha alcançado a idade de 7, 9, 11, 13, 15 ou 17 anos (conforme corresponda) no dia 1o. de janeiro do ano no qual o torneio é realizado, pode participar.

4. Os(as) seguintes enxadristas têm direitos pessoais e podem participar desde que cumpram com a condição citada no item 3:

- a. Os(as) campeões(ãs) do Campeonato Mundial Escolar anterior.
- b. O(a) campeão(ã) escolar continental que preceda à presente edição.

5. Federações membros da FIDE e academias de Xadrez aprovadas pela FIDE têm o direito de enviar tantos enxadristas quanto desejarem.

### **Cronograma e sistema**

6. A prova terá um mínimo de 9 rodadas.

### **Regulações financeiras**

9. O Comitê Organizador deverá fornecer alimentação e hospedagem (em quartos duplos) para os enxadristas mencionados no item 4, assim como a uma pessoa acompanhante por federação (com mínima participação de seis enxadristas) desde que ela possua uma licença válida como treinador FIDE.

## **OLIMPIADA DA JUVENTUDE (U16) DA FIDE**

Aprovado pelo Comitê Executivo em 2011.

### **Regulações gerais e regras**

1. A competição será regida pelas Regulações Gerais da FIDE e estas regras.

### **Participação**

2. Todos os(as) enxadristas, que não tenham alcançado a idade de 16 anos no dia 1o. de janeiro do ano no qual o torneio é realizado, podem participar.

3. Cada federação membro da FIDE têm o direito de enviar uma equipe.

4. Cada federação membro da FIDE têm o direito de enviar tantas equipes adicionais quanto deseje.

5. Cada equipe será integrada por 4 enxadristas e 1 reserva (um dos quais deve ser da categoria feminina) e 1 capitão (ou gestor, ou treinador).

### **Cronograma e sistema**

6. Não pode haver mais de dois dias onde duas rodadas sejam jogadas. Deve haver ao menos um dia livre.

7. A prova terá um mínimo de 10 rodadas.

8. Cada «match» é disputado em 4 tabuleiros.

9. Os emparceiramentos, formas de pontuação e regulações de desempate devem estar de acordo com as Regras de Emparceiramento das Olimpíadas de Xadrez.

### **Regulações financeiras**

10. O Comitê Organizador deverá fornecer alimentação e hospedagem (em quartos duplos com banheiro e chuveiro) para as equipes mencionadas no item 3 acima.

### **Prêmios**

11. Antes do começo da primeira rodada, a lista de prêmios, incluindo ao menos os cinco primeiros lugares e prêmios especiais, deve ser publicada junto com

regras para a obtenção desses prêmios. O Comitê Organizador deve entregar medalhas ouro, prata e bronze aos seis membros das equipes que alcançarem as três primeiras posições na prova.

13. Prêmios individuais por tabuleiro - Enxadristas indicados com mesmo número de tabuleiro nas respectivas listas de equipes competem entre si por um prêmio individual por tabuleiro. Para este propósito, o desempenho de rating de cada enxadrista é comparado. Unicamente os seguintes enxadristas podem competir pelos prêmios por tabuleiro: Tabuleiros 1 ao 4, os que participarem ao menos de 60% das rodadas; Tabuleiro 5; os que participarem ao menos de 50% das rodadas.

## **CAMPEONATO MUNDIAL DE VETERANOS E SÊNIORES DA FIDE**

Alterado pelo Comitê Executivo em 2011

### **Regulações gerais e regras**

1. A competição será regida pelas Regulações Gerais da FIDE e estas regras.

### **Participação**

2. A prova terá duas categorias; idade 50 anos (veteranos) e idade 65 anos (sêniores) com eventos separados para mulheres se houver pelo menos 10 enxadristas femininas por categoria.

3. O(a) enxadrista deve ter alcançado a idade requerida durante o ano da competição.

4. Os campeonatos são torneios abertos para enxadristas registrados por sua federação. As federações membros da FIDE têm direito de enviar tantos enxadristas quanto desejarem.

5. Os(as) melhores 3 enxadristas da competição prévia têm direito pessoal de participar.

6. Os melhores 3 enxadristas de cada campeonato continental sênior precedente à edição estão classificados com direitos pessoais e suas posições não podem ser substituídas.

### **Regulações financeiras**

7. O Comitê Organizador deverá fornecer alimentação e hospedagem (em quartos individuais com banheiro e chuveiro) para os enxadristas mencionados nos itens 4 e 5 e aos quatro (4) campeões defensores.

### **Cronograma e sistema**

8. A prova terá um mínimo de 11 rodadas. No caso de haver menos de 12 enxadristas, o sistema Round Robin será utilizado.

### **Prêmios**

9. O fundo total de prêmios deve ser ao menos de 15.000 euros.

## **CAMPEONATO MUNDIAL DE AMADORES DA FIDE**

Alterado pelo Comitê Executivo em 2011

### **Regulações gerais e regras**

1. A competição será regida pelas Regulações Gerais da FIDE e estas regras.

### **Participação**

2. A prova compreende uma categoria para enxadristas com rating FIDE inferior a 2000, com um evento separado para a categoria feminina, desde que tenha ao menos dez participantes que representem ao menos dois continentes.

3. O(a) enxadrista não deve ter um rating FIDE publicado ao menos dois anos antes da listagem de 1o. de janeiro do ano no qual o campeonato se realiza. Eles(elas) não podem ter um título acima de CM (WCM).

4. Os campeonatos são torneios abertos para enxadristas registrados(as) por sua federação. As federações membros da FIDE têm direito de enviar tantos enxadristas quanto desejarem.

5. Em adição, os três melhores enxadristas de cada Campeonato Continental Amador precedente à edição presente estão classificados com direitos pessoais e suas posições não podem ser substituídas.

### **Regulações financeiras**

6. O Comitê Organizador deverá fornecer alimentação e hospedagem (em quartos duplos com banheiro e chuveiro) para os enxadristas mencionados no item 5 , e aos dois campeões defensores.

### **Prêmios**

7. O fundo total de prêmios deve ser ao menos de 5.000 euros.

### **Honras**

8. O(a) campeão(campeã) mundial amador ganham o título de Mestre FIDE (WMF) e um rating de 2200 (2050).

No campeonato absoluto, o medalhista de prata receberá um rating de 2100 e o medalhista de bronze um rating de 2050.



## **CAMPEONATO MUNDIAL DE CIDADES DA FIDE**

### **Geral**

1. O Campeonato Mundial de Cidades da FIDE acontecerá em intervalos de dois anos, entre equipes representantes de cidades com um máximo de uma cidade por país. As federações nacionais são autorizadas a jogar com sua equipe nacional representando uma cidade.
2. O Campeonato Mundial de Cidades da FIDE é uma sequência da Olimpíada de Xadrez e do Campeonato Continental de Cidades.

### **Organizador**

3. O Al Ain Chess Club da federação dos Emirados Árabes Unidos (UAE) se compromete a organizar o Campeonato Mundial de Cidades com a disputa da taça Sheikh Zayed por cinco vezes até 2020. Depois desse ano, o organizador será decidido mediante o procedimento de propostas.

### **Participantes**

4. Participam 32 equipes representando 32 países, de acordo com o seguinte critério:
  - a. 1 Campeão Mundial de Cidades (para 2012 foi o Campeão Olímpico).
  - b. 1 Campeão Mundial por equipes.
  - c. 4 Campeões Continentais de Cidades. Os classificados são os vencedores do torneio continental prévio à edição.
  - d. 25 campeões de cidades por zonas de FIDE (as zonas são incentivadas a realizar os campeonatos por equipes de cidades). No caso de uma zona não ter realizado o torneio de cidades, a posição será para o país melhor posicionado na Olimpíada de Xadrez prévia ao evento. Se esse país já está classificado por outro critério, a posição será concedida ao país seguinte de acordo com sua colocação na última Olimpíada. No caso de zonas com apenas uma federação, a posição será para o seguinte colocado naquela Olimpíada.
  - e. 1 equipe da federação organizadora.

### **Composição das equipes**

---

5. As equipes serão formadas por 4 titulares mais 1 reserva e 1 capitão. Elegibilidade: Podem ser escolhidos com base no nascimento, cidadania ou naturalização para representar a sua federação. Regras detalhadas de elegibilidade estão nas regulações da FIDE.

6. Cada equipe deve ter um capitão, que pode ser também um dos titulares (ou o reserva). As federações têm total responsabilidade pela conduta dos seus enxadristas. Cada federação deve ser representada por um Chefe de Delegação; ela pode nomear uma pessoa exclusivamente para este cargo, ou confiar ao capitão de equipe, ou a um dos titulares ou ao reserva esta função.

### **Cronograma do Campeonato Mundial de Cidades da FIDE**

7. Dia 1 – Chegada, congresso de capitães de equipe e cerimônia de abertura.

Dia 2 – Rodada 1

Dia 3 – Rodada 2

Dia 4 – Rodada 3

Dia 5 – Oitavas de final

Dia 6 – Quartas de final

Dia 7 – Semifinal

Dia 8 – Final e cerimônia de encerramento

Dia 9 – Partida

### **Provisão para as equipes**

8. Os gastos de viagem devem ser cobertos pelas federações dos indivíduos. Todas as equipes devem se providas de hospedagem e alimentação durante a competição, desde o dia de chegada até um dia depois da sua última rodada.

## E. PRÊMIOS ANUAIS DE XADREZ DA FIDE

1. Os Prêmios Anuais de Xadrez da FIDE são concursos realizados nas seguintes categorias:

1.1 Prêmios para enxadristas:

- a. Prêmio Caíssa para homens – indicações da Comissão de Campeonatos Mundiais e Olimpíadas
- b. Prêmio Caíssa para mulheres – administrado pela Comissão da Mulher
- c. Prêmio Caíssa para garotos S16 - indicações pela Comissão de Eventos
- d. Prêmio Caíssa para garotas S16 – administrado pela Comissão da Mulher

1.2 Prêmio por longo e meritório serviço para árbitros - nomeações pela Comissão de Árbitros - Os indicados devem ter o título de Árbitro Internacional e ter trabalhado em pelo menos dez (10) torneios maiores da FIDE (eventos continentais não contam). Eles devem ter acima de 60 anos de idade em 1o. de janeiro de 2012

1.3 Prêmio por longo e meritório serviço para organizadores - indicações pela Comissão de Eventos - Os indicados devem ter o título de Organizador Internacional e devem ter organizado ao menos três torneios maiores da FIDE (eventos continentais não contam). Eles devem ter acima de 60 anos de idade em 1o. de janeiro de 2012

1.4 Prêmio para Treinadores - administrado pela Comissão de Treinadores

1.5 Prêmio para Publicações - indicações feitas pela comunidade enxadrística mundial

- a. Livro do ano
- b. Artigo do ano
- c. Jornalista do ano
- d. Fotógrafo do ano
- e. Vídeo do ano

2. O procedimento para indicações e seleção de ganhadores se aplica aos itens 1.1; 1.4 e 1.5 exclusivamente.

Etapa 1 - Indicações de candidatos entre 1o. de fevereiro e 30 de abril de cada ano. Cada indicação deve estar acompanhada de uma curta descrição enviada via e-mail à Comissão de Eventos da FIDE pelas federações nacionais e membros do Comitê Presidencial da FIDE.

Etapa 2: Seleção de cinco (5) candidatos para cada categoria entre 11 e 20 de maio de cada ano. A Comissão de Eventos de FIDE anunciará a lista de cinco candidatos para cada prêmio. A lista de candidatos será publicada no website da Comissão.

Etapa 3: Aberta a votação online desde 1 de junho até 30 de junho de cada ano. O voto é aberto a qualquer pessoa através do website da Comissão. O procedimento será controlado e monitorado pelos administradores do website da FIDE e um consultor jurídico autorizado. O progresso da votação deve ser visível.

Etapa 4: Designação dos finalistas entre os dias 11 e 20 de julho de cada ano. Uma vez finalizada a votação online, a Comissão de Eventos anunciará o resultado e as posições dos três finalistas. Os pontos obtidos serão considerados como Pontos dos Candidatos.

Etapa 5: A votação final será realizada durante os primeiros cinco dias de cada Olimpíada: cada pessoa com acreditação para a Olimpíada e Congresso tem direito a um voto. Os pontos obtidos nesta etapa são adicionados aos Pontos dos Candidatos para o placar final.

Etapa 6: A cerimônia de entrega dos Prêmios Anuais de Xadrez da FIDE será realizada durante as Olimpíadas em um evento de gala. A cerimônia inclui a apresentação de prêmios para todos os finalistas. Estes prêmios serão especialmente desenhados para a cerimônia anual. Os vencedores e seus logros serão anunciados no website da FIDE.

## F. REGULAÇÕES DE SEMINÁRIOS E TÍTULOS PARA ORGANIZADORES

### Seminários

1. Com efeito desde 15 de fevereiro de 2012, não haverá mais aplicação direta para o título de Organizador Internacional. Todos os candidatos deverão assistir e passar num exame no Seminário para Organizadores. A obtenção do título mediante exames deve ser combinada com alguma experiência (na matéria).

2. A duração do seminário deve ser de três dias, com um mínimo de 15 horas mais 3 horas para exame e depoimento.

3. A palestra e o exame devem incluir os seguintes temas:

- a. Todas as regulações da Comissão de Eventos.
- b. Regulações pertinentes a rating e títulos
- c. Administração de eventos

4. Lista de Palestrantes da FIDE. A lista inicial deve ser nomeada pela Comissão de Eventos levando em consideração as necessidades geográficas de cada continente.

5. Taxas - Custo de viagens

Taxa do Seminário: até 250 euros (decidido pelo organizador)

Os custos de viagem, alimentação e hospedagem devem ser cobertos pela federação que registra os participantes, outra instituição ou mesmo o participante.

### Organizador Internacional FIDE (OIF)

6. Escopo / Missão: Obter licença da FIDE para a organização de torneios FIDE (nacionais), continentais e internacionais FIDE.

7. Qualificação / Requerimentos profissionais:

- a. Norma em seminário da Comissão de Eventos da FIDE (EVE).
- b. Prova de experiência (3 torneios válidos para titulação, com participantes de pelo menos três federações).
- c. Ao menos dois idiomas.

Os torneios podem ser organizados antes ou depois do seminário. O título é entregue depois da finalização dos torneios necessários.

8. Depois da graduação com sucesso no seminário, cada participante receberá um certificado assinado pelos palestrantes e líderes do seminário.

9. Depois do envio de um detalhado informe pelos palestrantes e líderes do seminário à EVE, as federações nacionais devem enviar as solicitações de título à FIDE para a sua aprovação pelo corpo oficial (CP, CE, AG).

10. Uma vez aprovado, o Organizador Internacional receberá seu diploma oficial e crachá (o crachá deve incluir a fotografia do Organizador e a data de validade da sua licença) da FIDE se as condições do item 8 forem atendidas e feitos os pagamentos das taxas à FIDE:

Taxa de obtenção de título (uma vez) : 100 euros

Taxa de Licença (válida por 4 anos) : 100 euros

11. Um participante pode pagar sua taxa de obtenção de título de forma adiantada à sua federação ou diretamente à FIDE. Neste caso deve-se informar por escrito sobre essa ação à FIDE.

12. De um Organizador titulado será cobrada uma taxa de licença depois de dois anos calendário após a outorga do título. Cada licença será válida por quatro (4) anos. Falhar em cumprir as obrigações emanadas da licença levará à suspensão da pessoa das listas de Organizadores titulados.

13. O idioma inglês é a língua oficial para comunicação entre a EVE e os Organizadores.

## **G . DIRETRIZES PARA DIRETOR TÉCNICO**

1. Um Diretor Técnico da FIDE (FTD) é o observador geral de um evento mundial da FIDE.
  2. O Diretor Técnico da FIDE (FTD) é designado pela FIDE e deve ser um Organizador Internacional licenciado.
  3. Principais deveres do Diretor Técnico da FIDE:
    - a. Ser responsável pela comunicação com o Organizador depois da aprovação e circulação das regulações do torneio.
    - b. Comprovar antes do início da competição se a organização alcança os parâmetros requeridos pela FIDE.
    - c. Comprovar se organizador provê aos participantes as condições oferecidas na proposta e descritas no convite do evento.
    - d. Ser contatado pelas federações nacionais como representante da FIDE.
    - e. Garantir o contato das competições de acordo às regras da FIDE e regulações.
    - f. Finalizada a prova, enviar seu informe à FIDE, incluindo uma comparação da avaliação final com a avaliação da proposta.
  4. O Organizador deve prover as seguintes condições ao Diretor Técnico da FIDE:
    - a. Quarto individual (3 refeições/dia – café, almoço e jantar) 2 dias antes do início da competição até a partida.
    - b. Viagem aérea com gastos cobertos e transporte até o local de jogo.
  5. A FIDE pagará ao Diretor Técnico da FIDE um estipêndio de acordo com as Disposições Financeiras para Oficiais Técnicos.
-

## H. AVALIAÇÃO DE PROPOSTAS POR INSPETORES

### Catalogo de critérios

#### Categoria 1: Organização

##### 1.1 Pontos para a Sala de Jogo

Excelente	30
Bom	15
Normal	0
Justo	-10
Não suficiente	-50

##### Elementos a serem observados na Sala de Jogo

- Espaço (ao menos 2 metros quadrados por tabuleiro para eventos de adultos; ao menos 1,5 metros quadrados para eventos com jovens ou crianças)
- Equipamento
- Acesso
- Iluminação
- Arredores
- Ventilação
- Banheiros
- Escritórios - Acesso à rede Internet

##### 1.2 Distância à Sala de Jogo desde os hotéis

Acomodação e sala de jogo no mesmo complexo	15
Distância caminhando (não mais de 15 minutos)	12
Mais de 15 minutos, porém transporte em ônibus gratuito	6
Mais de 15 minutos, porém transporte em ônibus pago	0
Mais de 15 minutos e sem transporte	-10

##### 1.3 Línguas cobertas (inglês, russo, francês, alemão, espanhol etc)

Para cada língua coberta no website da competição: 2 pontos (máx. 5 línguas, máx. 10 pontos). O website da competição deve operar em todas as línguas cinco meses antes do início da competição.

##### 1.4 Atividades paralelas de xadrez (seminários, torneios, exposições etc)

Por cada atividade de xadrez: 2 pontos



(máx. 5 atividades; máx. 10 pontos). O resultado final deve ser checado pelo Diretor Técnico da FIDE.

## **Categoria 2: Hotéis – Pontos**

### 2.1 Qualidade dos hotéis

5 estrelas ou melhor	25
4 estrelas	20
3 estrelas	10
2 estrelas	5

### 2.2 Livre acesso à internet nos hotéis

Livre acesso à internet em habitações	10
Livre acesso à internet na sala de recepção	5
Acesso à internet pago	0
Sem acesso à internet	-15

### 2.3 Outras ofertas gratuitas (bebidas, excursões, programas culturais)

Por cada oferta de graça: 2 points

(máx. 3 ofertas, máx. 6 pontos). O resultado final deve ser checado pelo Diretor Técnico da FIDE.

## **Categoria 3: Valor do custo de hospedagem e transporte comparado com outras propostas**

### 3.1 Custo de hospedagem e transporte – Pontos

Excelente (baixo custo)	20
Bom	15
Normal	10
Justo	0
Alto	-10
Mais alto que para clientes normais	-20

## **Categoria 4: Conexão de viagens – Pontos**

Aeroporto internacional (*) a uma distância não superior a 1 hora de carro ou trem:	20
Aeroporto internacional (*) a uma distância máx. de duas horas de carro ou trem:	15
Aeroporto local a distância não superior a 1 hora de carro ou trem:	10
Aeroporto local (*) à uma distancia máx. de duas horas em auto ou trem:	5
Sem aeroporto	-10

(\*) Um aeroporto é internacional se há voos diários de forma regular de até dez diferentes países na Europa para ele.

### **Categoria 5: Promoção e Imprensa – Pontos**

5.1 Centro de Imprensa organizado	3
5.2 Convite com hospedagem de graça para alguns jornalistas	3
5.3 Jogos ao vivo na internet, (número de tabuleiros)	0 – 5 – 10
5.4 Outros arranjos especiais de publicidade	0 – 5 – 10

### **Categoria 6: Circulação dos eventos – Pontos**

6.1 O organizador (federação nacional) realizou o mesmo evento no ano anterior:	-10
6.2 O organizador (federação nacional) realizou o mesmo evento dois anos antes	-5

**Tabela de pontos totais**

	Pontos	Observações
<p>Categoria 1: Organização</p> <p>1.1 Sala de jogo</p> <p>1.2 Distância da sala de jogo aos hotéis</p> <p>1.3 Línguas cobertas</p> <p>1.4 Atividades de xadrez paralelas</p> <p>Categoria 2: Hotéis</p> <p>2.1 Qualidade dos hotéis</p> <p>2.2 Livre acesso à internet nos hotéis</p> <p>2.3 Outras ofertas gratuitas</p> <p>Categoria 3: Valor do custo de hospedagem e transporte</p> <p>Categoria 4: Conexão de viagens</p> <p>Categoria 5: Divulgação e Imprensa</p> <p>5.1 Centro de imprensa organizado</p> <p>5.2 Convite com hospedagem gratuita para alguns jornalistas</p> <p>5.3 Jogos ao vivo na internet, dependendo do número de tabuleiros</p> <p>5.4 Outros arranjos especiais para publicidade</p> <p>Categoria 6: Circulação dos eventos</p> <p>6.1 O organizador (federação nacional) realizou o mesmo evento no ano anterior</p> <p>6.2 O organizador (federação nacional) realizou o mesmo evento dois anos antes</p> <p>Total de pontos:</p>		
<p>DATA</p> <p>NOME DO INSPETOR</p> <p>ASSINATURA</p>		

## I. FORMULÁRIO DE PROPOSTA À FIDE

(Para ser preenchido por uma federação nacional filiada à FIDE). Modificado pela Assembleia Geral de 1996

Evento:

Federação:

Organizador:

(Provável) Cidade:

Datas propostas para chegada:

Partida:

Garantia Financeira:

Declaração e/ou:

Garantia governamental, se for o caso:

Orçamento provisório a ser adicionado:

Declaração geral garantindo vistos  
aos representantes de todas as federações:

Exceções, se existem, e as suas razões:

Nome da sala de jogo / do congresso:

E a sua distância desde o local de hospedagem:

Conexões de viagens e reduções para:

Participantes oficiais e pessoas acompanhantes:

Acomodações e refeições dos participantes:

E para pessoas acompanhantes:

Indicar classificação dos hotéis e refeições:

Indicar número de pessoas por quarto:

**Existem?**

Instalações para imprensa: Telefones: Telefax: E-mail:

Equipe de secretárias (Indicar línguas):

Tradução simultânea

(no caso de congresso/reunião):

Isso será garantido em línguas FIDE:

(Indicar língua)

Equipamento de xadrez standard FIDE  
(em caso de competição):

Arranjos adicionais / Fundo de prêmios (se aplicável)

(GA'96) Depósito: Nós confirmamos que pagaremos a taxa de depósito abaixo antes da conclusão da Assembleia Geral, garantindo a opção. Estamos cientes que perderemos essa soma se por alguma razão nós não organizarmos o evento. E no caso de organizá-lo, esta soma deverá ser colocada a crédito da nossa conta com a FIDE. Nós reconhecemos a específica estipulação da FIDE para o acima mencionado evento e observá-la-emos.

Oficial da Federação:

Local:

Data:

Nome impresso:

Assinatura:

Selo da federação

Todas as condições oferecidas estão sujeitas à aprovação do Presidente da FIDE ou seu representante.

## **J . REGISTRO, TRANSFERÊNCIA E REGRAS DE ELEGIBILIDADE PARA PARTICIPAÇÃO DE ENXADRISTAS EM COMPETIÇÕES DA FIDE**

Aprovado pelo Comitê Executivo em 2011.

### **1. Registro em uma federação.**

1.1 Um enxadrista pode ser registrado em uma federação se ele ou ela tem cidadania, naturalização ou residência no país dessa federação.

1.2 Um enxadrista pode unicamente estar registrado em uma federação - e unicamente representá-la a qualquer tempo.

1.3 Um enxadrista que possui dupla cidadania deve estar registrado e unicamente representar uma federação, a qualquer tempo.

### **2. Transferência entre federações.**

2.1 Um enxadrista que deseja mudar de federação e se registrar em uma nova federação deve solicitar sua transferência à FIDE através da nova federação. Uma taxa de notificação de 250 euros é cobrada por qualquer transferência.

2.2 Todas as transferências são de responsabilidade da nova federação, e devem ser enviadas à Secretaria da FIDE na forma indicada no Anexo A («Notificação de mudança de federação») junto com a documentação que evidencia data e lugar de nascimento, cidadania e residência.

2.3 Uma vez recebida a «Notificação de mudança de federação», a FIDE informará a federação anterior. Se nenhuma objeção for recebida por escrito dentro dos três meses de recebida a informação, a notificação de mudança de federação será considerada aprovada e publicada no website da FIDE. A transferência não terá lugar até que a federação anterior tenha escrito uma carta de não objeção ou tenham se passado três meses desde que a federação anterior foi informada.

2.4 Quando um enxadrista participou de um evento FIDE no prazo de 5 anos antes da data da transferência, ele poderá representar a sua nova federação sem pagamento de taxa de transferência depois de dois anos desde a data da transferência.

2.5 Quando um enxadrista não participou de um evento FIDE no prazo de 5 anos antes da data da transferência ele poderá representar a sua nova federação sem pagamento de taxa de transferência depois de um ano desde a data da transferência.

### 3. Transferência com pagamento de taxa de Transferência

3.1 Um enxadrista que se qualifica para ser registrado em uma nova federação pode se transferir de forma imediata de uma federação à outra com o consentimento da nova federação para a qual deseja se transferir, desde que uma carta de não objeção seja recebida da federação anterior. A nova federação pode solicitar à FIDE que permita ao enxadrista representá-la imediatamente após a data da transferência se o enxadrista fornecer evidências de suporte, incluindo comprovante de residência, junto com o pagamento da taxa de transferência de acordo com a seguinte escala:

#### 3.2

FIDE Título/Rating	Residência na nova federação por um período entre	
	0 a 12 meses	13 a 24 meses
GM	5.000 euros	3.500 euros
MI	2.000 euros	1.500 euros
MF ou elo acima de 2300	1.000 euros	750 euros
WGM	2.000 euros	1.500 euros
WMI	1.000 euros	750 euros
WMF ou elo acima de 2100	500 euros	300 euros

3.3 O rating do enxadrista deve ser o publicado na última lista de Rating FIDE antes da data de recepção pela Secretaria da FIDE da «Notificação de mudança de federação». Se uma prova definitiva de residência não estiver disponível, então a data de referência será a data da solicitação da transferência.

### 4. Consentimento e taxa de compensação da nova federação

4.1 Quando um enxadrista não tem um período contínuo de residência de dois anos na nova federação, e a nova federação deseja transferir o enxadrista imediatamente, esta solicitação deve ser acompanhada do pagamento da nova federação à federação anterior de uma taxa de compensação de acordo com a seguinte escala:

#### 4.2

FIDE Título/Rating	Valor da Taxa de Compensação
GM elo 2700 ou mais	50.000 euros
GM elo 2600 a 2699	30.000 euros
GM elo abaixo de 2600	10.000 euros
MI elo acima de 2400	6.000 euros
MI elo 2400 ou menos	4.000 euros
MF ou elo acima de 2300	2.000 euros

Enxadristas femininas com elo acima de 2600	50.000 euros
Enxadristas femininas com elo acima de 2500	20.000 euros
Enxadristas femininas com elo acima de 2400	10.000 euros
Enxadristas femininas com elo acima de 2300	5.000 euros
Enxadristas femininas com elo acima de 2200	2.000 euros
WMF ou com elo acima de 2100	1.000 euros

4.3 O rating do enxadrista deve ser o publicado na última lista de Rating FIDE antes da data de recepção por parte da Secretaria da FIDE da notificação de mudança de federação.

4.4 Para o propósito de calcular a residência, o enxadrista não deve ter representado a federação anterior em um evento FIDE nos dois anos prévios à solicitação; de outra forma a data de residência começa a contar desde a última data de representação da federação anterior.

4.5 A federação anterior pode informar por escrito à FIDE e à nova federação que ela perdoa toda ou parte de qualquer taxa de compensação devida pela nova federação.

## 5. Protestos

5.1 Qualquer objeção ou protesto que envolva transferências enviadas à Secretaria da FIDE deve ser acompanhada de uma taxa de 500 euros, a qual será reembolsada se o protesto for confirmado. O Comitê Presidencial decide sobre todos os protestos.

## 6. Penalidades

6.1 As penalidades desta seção serão impostas se for estabelecido que um enxadrista jogou por uma federação em uma competição oficial FIDE em violação da regra 1 anterior.

6.2 Penalidades se aplicam como segue:

a. Competições individuais: Os resultados do enxadrista ofensor serão anulados e seus adversários compensados com o máximo placar. O enxadrista ofensor também perde seus direitos a qualquer classificação assim como a reclamar por qualquer prêmio.

b. Competições por equipes: Os resultados dos «matches» nos quais o enxadrista ofensor participou jogando serão anulados e as equipes adversárias compensadas



com o máximo placar. A equipe ofensora também perde o direito a qualquer classificação, assim como a reclamar por qualquer prêmio.

6.3 Nos itens 6.2(a) e (b) acima, os resultados são anulados, porém os jogos disputados continuam sendo válidos para o cálculo de rating. Em adição, os resultados das partidas jogadas são válidos para solicitações de titulação unicamente para os adversários do enxadrista ofensor.

6.4 A federação que registra um enxadrista ofensor será multada em uma taxa de penalidade de 5.000 euros por cada competição onde o enxadrista participou em violação da regra 1 anterior.

### **FORMULÁRIO PARA NOTIFICAÇÃO DE MUDANÇA DE FEDERAÇÃO**

(Este formulário deve ser enviado pela nova federação proposta à Secretaria da FIDE, junto com a relevante notificação e taxas de compensação, assim como qualquer taxa de transferência (no caso de ser aplicável))

Nome do Enxadrista

Endereço atual/Lugar de residência

Data e lugar de nascimento

Cidadania atual

Número de Identificação do enxadrista no Rating FIDE

Último rating publicado

Título da FIDE (se possui)

Federação atual

Lista de todas as federações prévias

Nome da nova federação proposta

Duração de residência no novo país

Taxa de compensação\*

Taxa de transferência

\*- Taxa de Compensação será paga a critério da federação anterior

#### **A: FIDE**

#### **Certificação e consentimento da nova federação**

Nós, Federação de Xadrez \_\_\_\_\_, certificamos que a informação fornecida neste formulário é verdadeira e adequada, e consentimos a transferência do acima citado enxadrista d a Federação de Xadrez \_\_\_\_\_ para a nossa Federação, e anexamos a taxa de compensação de \_\_\_\_\_ como pagamento à Federação de Xadrez \_\_\_\_\_.

Por e em nome da nova federação proposta

Nome do assinante e designação:

Data:

**Consentimento do enxadrista**

Eu, \_\_\_\_\_, o acima citado enxadrista, confirmo que a informação fornecida neste formulário é verdadeira e adequada, e que eu estou atualmente registrado na Federação de Xadrez \_\_\_\_\_, e que é meu desejo transferir-me dessa federação para a Federação de Xadrez \_\_\_\_\_.

Também confirmo que eu resido em \_\_\_\_\_ pelo período contínuo de \_\_\_\_\_ meses/anos.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do enxadrista

Data:

## K. DIRETRIZES PARA ADMINISTRAÇÃO DE TORNEIOS

## LISTA DE VERIFICAÇÃO PARA TORNEIOS DE XADREZ

Item	Descrição	Quantidade	Checado	Observação
1	Peças			
2	Bolsas extras para peças			
3	Tabuleiros			
4	Relógios			
5	Planilhas			
6	Laptops (computadores)			
7	Impressoras			
8	Máquinas copiadoras			
9	Equipamento de som			
10	Cartuchos de tinta - preto (extra)			
11	Papel carbono			
12	Estiletes / tesouras			
13	Canetas / Lápis / Borrachas / Canetas marcadoras			
13	Líquido corretivo / Apagadores			
14	Papel A4 (resmas) (6 cores?)			
15	Bandejas para papel			
16	Panos de limpeza (tipo Perfex)			
17	Fitas adesivas			
18	Pilhas extras para relógio digital			
19	Grampeadores / grampos			
20	Alfinetes de cabeça grande			
21	Furadores de dois furos			
22	Marca-textos (amarelo/laranja/azul)			
23	Elásticos			
24	Clipes para papel			
25	Suportes plásticos (A4 & A5)			
26	Sinalização			
27	Brochuras para o torneio seguinte			
28	Blocos de recibos			
29	Cabos de extensão			
30	Adaptadores elétricos			
31	Conjunto (kit) de primeiros socorros			
32	Alto falantes			
33	Carrinhos			
34	Água mineral para oficiais			
35	Caneta de testes (chave de fenda)			
36	Fusíveis extras			

- 37 Caminhão (via fornecedor)
- 38 Mão de obra fornecida (via fornecedor)
- 39 Banners (via fornecedor)
- 40 Troféus (via fornecedor)
- 40 Mesas (via fornecedor)
- 41 Cadeiras (via fornecedor)
- 42 Toalhas de mesa (via fornecedor)

## Pontos chave para administração de torneios

### 1. Configuração – Instalação

Sala de Jogo - Mesas – Cadeiras – Iluminação - Ventilação - Bandeiras - Salas de oficiais - Sala de imprensa - Conectividade à rede internet

○ O tamanho ideal para as mesas dos enxadristas é 120 cm de comprimento por 80 cm de largura e 75 cm de altura.

○ Se a mesa não vai ter cobertura, deve estar em estado de boa apresentação, sem arranhões, e em eventos de elite é recomendável que a mesa esteja coberta por um feltro de pano de cor verde escuro ou azul escuro.

○ Placas com nome devem ser preparadas em tamanho A4 exibindo o nome do enxadrista, a federação, rating e título; elas podem ser afixadas com fita dupla face. A placa deve ter o nome do enxadrista em caracteres legíveis, assim como a federação e rating. O logo do evento e de marcas dos patrocinadores podem também estar na placa. Em alguns eventos usam-se de placas claras e escuras para cada enxadrista, dependendo da cor das peças que leve nessa rodada, um belo detalhe.

○ Bandeiras em miniatura dos países podem ser colocadas na mesa, perto do relógio. Na ausência de mastro, suportes de plástico ou acartonados (em forma da letra V ao contrário) podem ser utilizados.

○ As cadeiras devem ser estofadas, confortáveis e idealmente na linha da cor da sala de jogo. Elas deveriam ter braços para os enxadristas repousarem seus braços e preferentemente não terem rodas. Os enxadristas devem ser capazes de movê-las sem causarem nenhum distúrbio ou ruído para os outros enxadristas.

### 2. Equipamento de xadrez

Peças e tabuleiro - Relógios digitais – Planilhas

○ A altura do rei deve ser de aproximadamente 9.5 cm. O diâmetro da base do rei deve alcançar de 40 a 50% de sua altura.

○ O tamanho das outras peças deve ser proporcional à sua altura e forma; outros elementos como estabilidade, considerações estéticas etc, podem também ser levados em conta.

○ O peso das peças deve ser o requerido para a sua estabilidade e para mexê-

las de forma confortável.

- O tamanho de uma casa deve ser o dobro do diâmetro da base do peão. É recomendável que os lados de cada casa tenham entre 5 e 6,5 cm. Uma confortável mesa de altura apropriada pode ser equipada com um tabuleiro de xadrez. Se a mesa e o tabuleiro estão separados, o último deve ser fixado e, portanto, impedido de ser movido durante o jogo.
- Os relógios devem funcionar em total acordo com as leis de xadrez da FIDE. Mais detalhes estão incluídos no Manual da FIDE.

### **3. Equipe do torneio**

- Árbitros - devem ser árbitros licenciados pela FIDE ou pela federação nacional.
- Equipe do boletim - enxadristas experimentados
- Transmissão ao vivo dos jogos - especialistas em TI
- Secretariado – Registro - Comunicação diária
- Escritório de imprensa - Jornalistas relacionados com xadrez, esportes e mídia nacional
- Voluntários - Motoristas de ônibus, tradutores, guias.

### **4. Cerimônias de abertura e encerramento**

- Local
- Programa (impressão de convites)
- Protocolo (Protocolo nacional e da FIDE)
- Troféus (de acordo com as regulações de torneios, capítulo C)
- Código de vestimenta (ref. Manual FIDE)

### **5. Serviços médicos – Seguro**

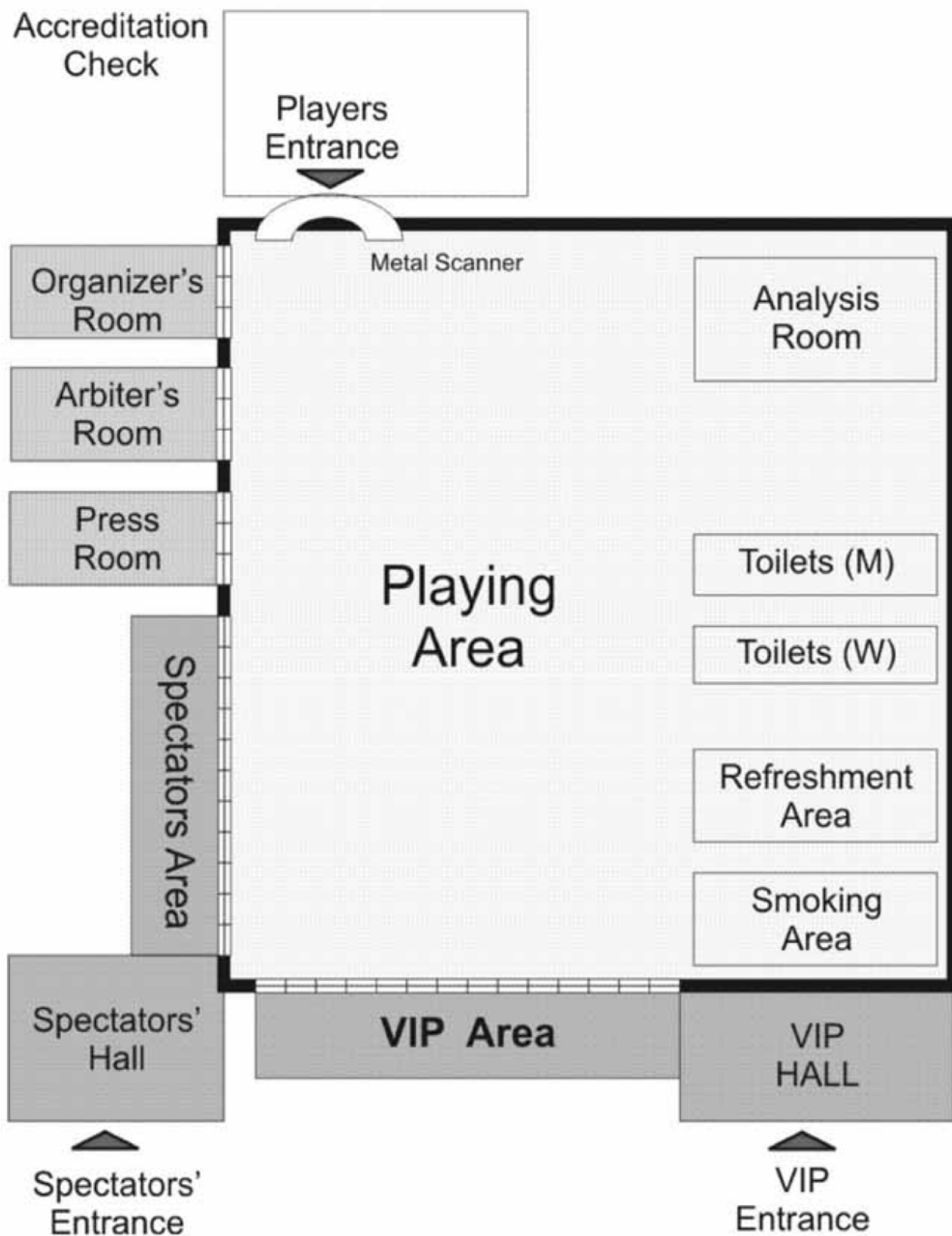
- Assistência primária - Médico do Torneio
- Hospitais (lista com os contatos necessários)
- Seguro de vida em grupo dos participantes
- Segurança – Hotéis e local de jogo
- Segurança de VIP's e delegações estrangeiras (e autoridades nacionais)

### **6. Aeroporto e Recepção nos hotéis**

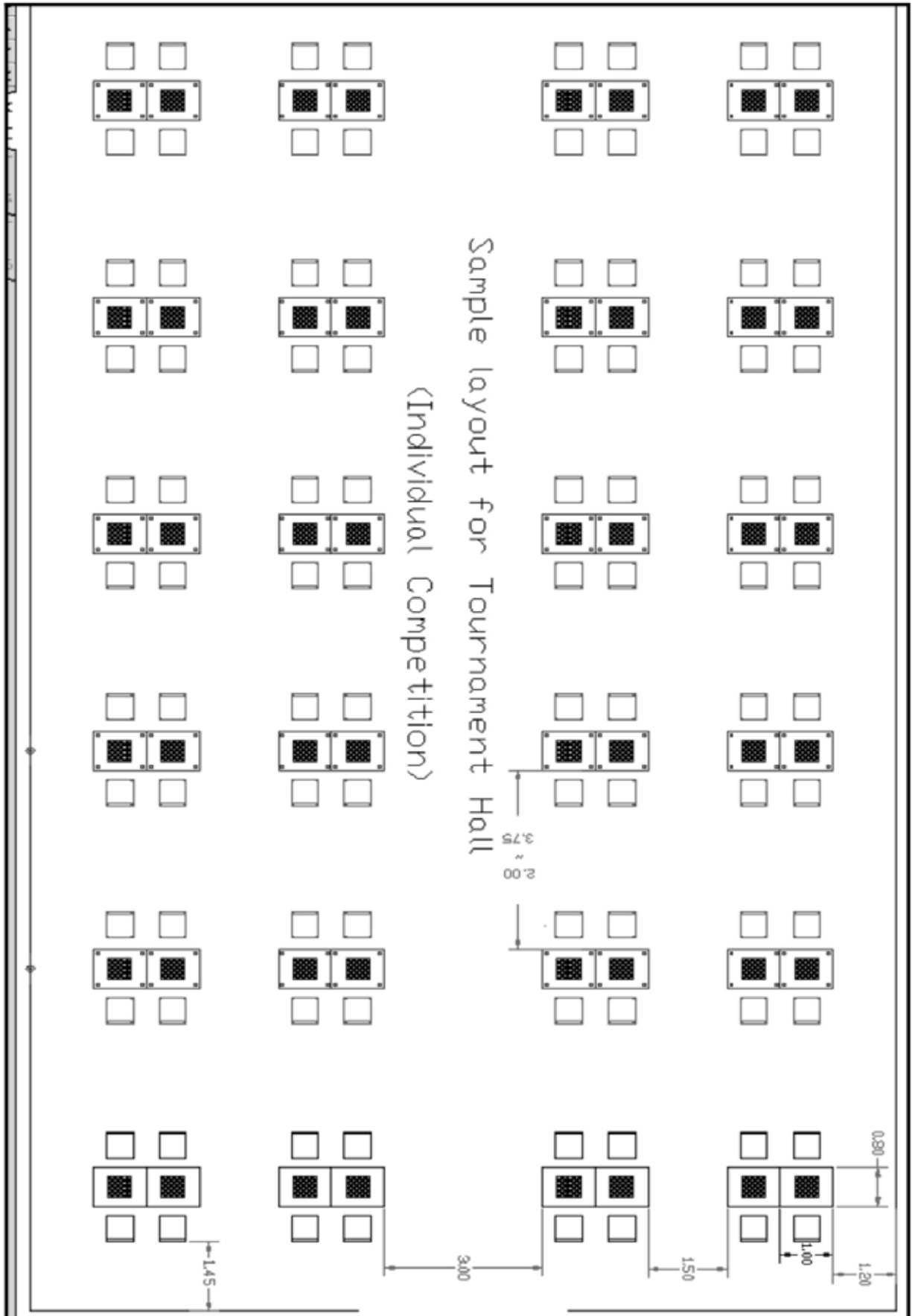
- Agenda de chegadas (máxima espera de 1 hora)
- Recepção nos hotéis (distribuição de quartos, programa de refeições)
- Agenda de partidas

- (chegada em aeroportos com um mínimo de 2 horas de antecedência)
- Suporte de ligação (suporte diário aos participantes)

# Tournament VENUE









[events.fide.com](https://events.fide.com)